



REPUBLIKA HRVATSKA
URED DRŽAVNE UPRAVE U
LIČKO-SENJSKOJ ŽUPANIJI
Komisija za provedbu javnog natječaja
Klasa: 112-01/18-01/02
Ur.broj: 2125-02-02/3-18-09
Gospić, 18. prosinca 2018. godine

**OBAVIJEST O TESTIRANJU ZA POSTUPAK PRIJMA
ADMINISTRATIVNOG REFERENTA U URED DRŽAVNE UPRAVE U LIČKO-SENJSKOJ
ŽUPANIJI U GOSPIĆU**

Naziv tijela koje provodi testiranje: **Komisija za provedbu javnog natječaja**
Naziv radnog mjesta: **administrativni referent**

Javni natječaj objavljen je u Narodnim novinama br. 109 od 05.12.2018. godine, web stranici Ministarstva uprave, web stranici Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji i Zavodu za zapošljavanje.

Sukladno članku 8. Uredbe o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“ br. 78/17), prijavljeni kandidati za radno mjesto **administrativnog referenta** u Ured državne uprave u Ličko-senjskoj županiji u Gospiću, koji su svoje prijave podnijeli pravovremeno, te ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja

o b a v i j e š t a v a j u s e

da će se testiranje i razgovor (intervju) održati u **petak 28. prosinca 2018.** godine u zgradi Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji u Gospiću, na adresi Budačka 55, u gradskoj vijećnici, s početkom u **12,00** sati.

Testiranje se sastoji od:

- provjere poznavanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj – pismeni test,
- provjere poznavanja rada na računalu – praktični zadatak,
- razgovor s Komisijom – intervju.

Popis pravnih i drugih izvora za pripremanje kandidata za testiranje:

1. Uredba o uredskom poslovanju („NN“ br. 7/09)
2. Zakon o općem upravnom postupku („NN“, 47/09)
3. Zakon o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske („NN“ br. 33/95)
4. Zakon o upravnim pristojbama („NN“ br.115/16)
5. Uredba o natpisnoj ploči i zaglavlju akata tijela državne uprave, lokalne i područne (regionalne), mjesne samouprave, te pravnih osoba koje imaju javne ovlasti („NN“ br. 34/02)
6. Zakon o arhivskom gradivu i arhivima („NN“ br. 61/18)
7. Pravilnik o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva („NN“ br. 63/04 i 106/07)

Pravila testiranja

Po dolasku na testiranje od kandidata/kinje će biti zatražena odgovarajuća identifikacijska isprava radi utvrđivanja identiteta. Tko ne dokaže identitet ne može pristupiti testiranju.

Za kandidate koji ne pristupe testiranju smatrat će se da su povukli prijavu na javni natječaj. Kandidati sami snose putne troškove u svrhu provedbe testiranja.

Za vrijeme testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom ili bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera bez odobrenja osobe koja provodi testiranje
- razgovarati s ostalim prisutnim osobama niti na drugi način remetiti koncentraciju.

Ukoliko se prekrše navedena pravila kandidat/kinja će biti udaljen/a s provjere znanja, a njegov/zin rezultat Komisija neće vrednovati.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je zadovoljio/la kandidat/kinja ako je za svaki dio provedene provjere ostvario/la najmanje 5 bodova.

Kandidat/kinja koji zadovolji na pisanom dijelu testiranja i poznavanju rada na računalu pristupa razgovoru s Komisijom (intervjuu) koji će se održati neposredno nakon utvrđivanja rezultata testiranja.

Komisija u razgovoru s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve, motivaciju kandidata za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo, te rezultate ostvarene u njihovom dosadašnjem radu. Rezultati intervjua vrednuju se bodovima od 0 do 10.

Nakon provedenog postupka testiranja Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na provjeri znanja, sposobnosti, vještina i intervjuu. Komisija dostavlja čelniku tijela izvješće o provedenom postupku koje potpisuju svi članovi Komisije.

Izabrani/a kandidat/kinja pozvat će se da u primjerenom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega/nje ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz javnog natječaja.

O rezultatima javnog natječaja kandidati/kinje će biti obaviješteni/e objavom rješenja o prijmu u državnu službu, na web stranici Ministarstva uprave i web stranici Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji. Dostava rješenja kandidatima/kinjama se smatra obavljenom istekom osmog dana od dana objave na web stranici Ministarstva uprave.

PREDSJEDNICA KOMISIJE

Ana Dasović

